

## Mõisaküla Linnavalitsus

### 2016 a. MAJANDUSAASTA ARUANNE

<b>Juriidiline aadress:</b>	<b>Jaan Sihveri 4</b>
<b>Linn:</b>	<b>69302 Mõisaküla LV</b>
<b>Maakond:</b>	<b>Viljandimaa</b>
	<b>Eesti Vabariik</b>
<b>Registrikood:</b>	<b>75007741</b>
<b>Telefon:</b>	<b>+372 4355 603</b>
<b>Fax:</b>	<b>+372 4355 609</b>
<b>E-mail:</b>	<b><a href="mailto:moisakyla@moisakyla.ee">moisakyla@moisakyla.ee</a></b>
<b>Internetikoduleht:</b>	<b><a href="http://moisakyla.ee">http://moisakyla.ee</a></b>
<b>Põhitegevusala:</b>	<b>halduskorraldus EMTAK84114</b>
<b>Audiitor:</b>	<b>Indrek Kruhberg</b>
<b>Aruandeaasta algus:</b>	<b>01.01.2016</b>
<b>Aruandeaasta lõpp:</b>	<b>31.12.2016</b>

# SISUKORD

SISSEJUHATUS.....	4
TEGEVUSARUANNE .....	5
1.1 Linna struktuur ja töötajad .....	5
1.2 Peamised finantsnäitajad .....	6
1.3 Ülevaade majanduskeskkonnast.....	6
1.4 Ülevaade Mõisaküla linna peamistest statistilistest näitajatest .....	7
1.5 Ülevaade Mõisaküla linna arengukava tegevuskavast tulenevate tegevuste elluviimisest ..	8
1.5.1 Valitsus.....	9
1.5.2 Turism .....	10
1.5.3 Haridus .....	10
1.5.4 Vabaaeg ja kultuur .....	12
1.5.4.1 Raamatukogu.....	12
1.5.4.2 Muuseum.....	13
1.5.4.3 Kultuurimaja.....	13
1.5.5 Sotsiaalne kaitse .....	15
1.5.5.1 Hoolekandekeskus.....	16
1.5.5.2 Tervishoid.....	16
1.5.6 Majandus .....	17
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE.....	18
Bilanss .....	18
Tulemiaruanne.....	19
Rahavoogude aruanne .....	20
Netovara muutuste aruanne .....	21
Eelarve täitmise aruanne .....	22
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD .....	23
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted.....	23
Lisa 2. Raha ja selle ekvivalendid .....	28

Lisa 3. Maksud, lõivud, trahvid.....	28
Lisa 4. Muud nõuded ja ettemaksed.....	29
Lisa 5. Materiaalne põhivara.....	30
Lisa 6. Laenukohustused.....	31
Lisa 7. Tulud kaupade ja teenuste müügist.....	32
Lisa 8. Saadud toetused.....	32
Lisa 9. Muud tegevustulud.....	33
Lisa 10. Antud toetused.....	33
Lisa 11. Tööjõukulud.....	34
Lisa 12. Majandamiskulud ja muud tegevuskulud.....	35
Lisa 13. Eelarve täitmise aruanne.....	36
Lisa 14. Reservfondi kasutamise aruanne.....	37
Lisa 15. Seotud osapooled.....	38
<b>MAJANDUSAASTA ARUANDE ALLKIRI.....</b>	<b>41</b>

## SISSEJUHATUS

Käesolevas majandusaasta aruandes antakse lühike ülevaade Mõisaküla linnast, struktuurist ja juhtimisest, peamistest finantsnäitajatest, üldisest Eesti majanduskeskkonnast, Mõisaküla linna üldistest arengusuundadest ja finantsriskide juhtimisest.

Tegevusaruandes keskendutakse põhjalikumalt arengukava täitmisele. Arengukava täitmise ülevaade on liigendatud valdkondade lõikes, kus on välja toodud tegevused valdkonna arendamiseks püstitatud eesmärkide saavutamiseks, osalemised projektides, investeeringud ja eesmärgid järgmiseks majandusaastaks.

Raamatupidamise aastaaruanne koondab põhjaruandeid (bilanss, tulemiaruanne, rahavoogude aruanne, netovara muutuste aruanne, eelarve täitmise aruanne) ning neid selgitavaid lisasid. Peamiste finantsnäitajate võrdlused on välja toodud eelmise majandusaasta suhtes.

Eelarve täitmise aruandes ei esitata võrdlusandmeid eelmise majandusaasta kohta, vaid võrreldakse kinnitatud eelarvet ja selle täitmist. Raamatupidamise aruanne ja eelarve täitmise aruanne on koostatud kassapõhiselt.

Majandusaasta aruanne on koostatud tuhandetes eurodes.

# TEGEVUSARUANNE

Mõisaküla linn on avalik-õiguslik juriidiline isik, keda esindavad seaduste ja põhimääruse alusel ning kehtestatud korras oma pädevuse piires Mõisaküla Linnavalikogu, volikogu esimees, Mõisaküla Linnavalitsus ning linnapea või nende poolt volitatud esindajad.

Volikogu valivad linnaelanikud neljaks aastaks ja selle liikmete arvu määrab eelmine volikogu. Praegu on linnavalikogus 11 liiget.

Volikogu juures töötab neli alalist komisjoni: revisjonikomisjon, majandus- ja eelarve komisjon, sotsiaalkomisjon, haridus- ja kultuurikomisjon.

Linnavalitsus kui kollegiaalne täitev- ja korraldav organ viib praktilise tegevusega ellu seadusega linnale pandud ning linnavalikogu määrustes ja otsustes seatud ülesandeid.

Mõisaküla linna pika- ja lühiajalise arengu eesmäärke määratleb ja nende elluviimise võimalusi kavandab linna arengukava aastani 2026. Arengukava arvestab majandusliku, sotsiaalse ja kultuurilise keskkonna arengu pikaajalisi suundumisi ja vajadusi ning on aluseks erinevate eluvaldkondade arengu integreerimisele ja koordineerimisele. Linna funktsioonide täitmisega tegeleb seitse hallatavat asutust. Linna asutused on linnavalitsuse hallatavad asutused, mis ei teosta avalikku võimu.

## 1.1 Linna struktuur ja töötajad

**Tabel 1.** Mõisaküla Linnavalitsuse koosseis ja töötasud 2016. aastal

Allüksuse nimetus	Töötajate keskmine arv majandusaastal (taandatuna täistööajale)	Töötasude kogusumma majandusaastal (tuhandetes eurodes)
Volikogu		9,0
Linnavalitsus	7,5	79,0
Mõisaküla Kool	13,3	144,6
Mõisaküla Raamatukogu	1,0	8,1
Mõisaküla Muuseum	1,0	8,8
Mõisaküla Kultuurimaja	3,0	20,7
Mõisaküla Linnahooldus	5,1	39,6
Mõisaküla Hoolekandekeskus	9,0	64,5
Mõisaküla Lasteaed	6,9	51,5
<b>Kokku Mõisaküla Linnavalitsus</b>	<b>46,80</b>	<b>425,8</b>

## 1.2 Peamised finantsnäitajad

Tabel 2. Tähtsamad finantsnäitajad (tuhandetes eurodes)

Bilansi näitajad	2016	2015	2014	2013	2012
Varad aasta lõpus	1 544	1 515	1 465	1 261	1 241
Kohustused aasta lõpus	196	139	94	67	33
Netovara aasta lõpus	1 348	1 376	1 371	1 194	1 208
<b>Tulemiaruaude näitajad</b>					
Tegevustulud	1 051	995	1 126	919	1 116
Tegevuskulud	-1 077	-989	-949	-933	-899
Tulem	-26	6	177	-14	217
<b>Muud näitajad</b>					
Põhivarainvesteeringute maht	86	164	54	57	284
Likviidsus*	0,06	0,63	0,53	0,17	0,42
Lühiajaline maksevõime**	0,51	1,35	2,90	0,75	1,48
Kohustuste osakaal varadest	12,7	9,2	6,4	5,4	2,7
Laenukohustuste osakaal varadest	7,4%	6,8%	4,01%	0%	0%
<b>Piirmäärade täitmine</b>					
Põhitegevuse tulem***	2	53	59	31	20
Netovõlakoorumus****	18,8%	7,4%	3,5%	0%	0%

\* Likviidsus – likviidsed varad/lühiajalised kohustused. Suhtarv näitab mitu korda ületavad likviidsed varad lühiajalisi kohustusi. Kordaja väärtus > kui 0,9 näitab head likviidsustaset. Mõisaküla linna likviidsuskordaja on 0,06.

\*\*Lühiajaline maksevõime – käibevara/lühiajalised kohustused. Suhtarv näitab kõige likviidsemate varade ja lühiajaliste kohustuste suhet. Suhtarvu 0,03 – 0,05 puhul on asutuse rahatase rahuldaval tasemel. Soovitavaks maksevalmiduse kordajaks pakuvad teoreetikud 0,2 – 0,4. Mõisaküla linna rahatase on 1,35.

\*\*\*Põhitegevuse tulem – põhitegevuse tulude ja kulude vahe. Piirmäär on vastavalt KOFS § 33 0 (st ei tohi olla negatiivne), Mõisaküla linna põhitegevuse tulem on 53.

\*\*\*\* Netovõlakoorumus – KOFS § 34 alusel arvestatud kohustuste ning KOFS § 36 alusel arvestatud likviidsete varade vahe; piirmäär 2014. aastal on 60% põhitegevuse tuludest.

## 1.3 Ülevaade majanduskeskkonnast

Eesti majanduskasv on viimastel aastatel tulnud peamiselt hõive ja tööturul osalemise määra tõusust, kuid tootlikkuse kasv on olnud väike nii kapitali kui ka kogutootlikkuse aeglase kasvu tõttu.<sup>1</sup> Selle üks põhjus on olnud probleemid kapitalimahukates harudes nagu energeetika ja transport. Hõive määr võib olla kõrge ka seetõttu, et ettevõtted on majanduskasvu kiirenemise ootuses palganud uut tööjõudu või pole olemasolevat koondanud. Väliskeskkonna kesise kasvu taustal pole aga toodang suurenenud. 2016. aasta potentsiaalse majanduskasvu hinnang ületab tegelikku majanduskasvu, kuid see põhineb eeldusel, et sissetulekutaseme ühtlustumine

<sup>1</sup> Eesti panga rahapoliitika ja majandus

Euroopa Liidus jätkub ja tootlikkuse kasv tulevikus kiireneb. Palkade kiire kasvu jätkumine, kõrge hõive määr ja suurem kindlustunne on parandanud nii kodumajapidamiste võimalusi kui ka valmisolekut tarbimiskulutusi suurendada. Tööjõu hind kasvas 2016. aasta jooksul kiiremini kui töötajate loodud lisandväärtus, kuid eelmise aastaga võrreldes nende kasvumäärade erinevus vähenes. Palgakasvule avaldab survet tugev nõudlus tööjõu järele ning vaba tööjõu vähesus turul, millele viitab hõive kõrge määr ning suhteliselt väike tööpuudus. Investeeringud vähenesid 2016. aasta esimesel poolaastal eelmise aasta sama ajaga võrreldes 20,9% ning kuiste andmete põhjal jätkus kahanemine ka kolmandas kvartalis. Maksulaekumine on aasta jooksul olnud aktsiisikaupade varude tõttu hüplik, kuid tänu palgatulu ja eratarbimise jõulisele kasvule on maksukoormus suhtena SKP-sse siiski pidevalt suurenenud.

Keskmine brutokuupalk oli 2016. aastal 1146 eurot. Töötuse määr oli 2016. aastal 6,8%.

#### **1.4 Ülevaade Mõisaküla linna peamistest statistilistest näitajatest**

Mõisaküla linn paikneb Edela-Eestis, vabariigi lõunapiiri vahetus läheduses. Mõisaküla linn asub Viljandi maakonnas, piirnedes Abja vallaga. Linn on nii riigi kui maakonna tasandil ääremaalise asendiga. Maakonnakeskusest Viljandist jääb Mõisaküla 49 km, lähimast naabermaakonna keskusest Pärnust 63 km ja vabariigi pealinnast Tallinnast 189 km kaugusele. Linna üldpindala on 2,2 km<sup>2</sup>.

3 km kaugusel Mõisakülast põhja pool kulgeb Ida-Läänesuunaline Valga-Uulu maantee, mis tagab hea ühenduse lähimate väikelinnadega - Kilingi-Nõmme, Abja-Paluoja, Karksi-Nuia ja Tõrvaga. Viljandiga on Mõisakülal ühendus mööda Abja-Halliste-Sulsi maanteed. Mõisaküla linna läbiv maantee tagab hea ühenduse Läti Vabariigiga.

Looduslikult laiub linna territoorium lamedal moreenkõrgustikul. Mõisaküla linna ümbritsevad Abja valla põllu- ja metsamaad, kus leidub sobivaid kohti terviseradade loomiseks. Oluliseks tuleb pidada lähedast asukohta Lätile, mis annab võimaluse turismimarsruutide kaardistamiseks läbi linna ning lihtsustab nii majanduslike kui kultuuriliste sidemete loomist lõunanaabritega.

2016. aasta 1. jaanuari seisuga elab Mõisakülas 784 inimest. Rahvaarvu vähenemine on toimunud nii sisserännet ületava väljarände kui sündimust ületava suremuse arvelt ning vähenemise trend on jätkuv.

**Tabel 3.** Elanike arv Mõisaküla linnas aastatel 2013-2017

Aasta	0-6	7-18	19-64	65 ja vanemad	Kokku	Töötute arv Mõisaküla linnas
2013	29	79	529	262	899	12
2014	22	74	513	255	864	13
2015	25	68	495	250	838	19
2016	26	59	478	244	807	15
2017	24	51	471	238	784	8*

Allikad: Rahvastikuregister, Rahandusministeerium, Töötukassa

Elanike arve alates 01.01.2012 kuni 01.01.2017

\*Töötute arv Mõisaküla linnas seisuga 31.12.2016

Analüüsidest omavalitsuse demograafilist struktuuri on näha, et absoluutarvud kajastavad selgelt negatiivset tendentsi omavalitsuse jaoks, kus aastast aastasse on vähenemas töötavate isikute arv ning on vähenemas ka eakate inimeste arv. Sellest tulenevalt võib oluliselt aeglustuda tulumaksu kasv, mis on oluline tuluartikkel omavalitsuse kogutuluses.

Kohalikule omavalitsusele (edaspidi KOV) eraldatav tulumaksu osa sõltub kolmest asjaolust: seadusandlus, tööhõive, töötasude suurus ning samuti on oma roll ettevõtjate tulumaksu võlgnevusel.

Alates 1. jaanuarist 2014 on KOV-ile residendist isiku tulust eraldatav osa 11,60% (enne 11,57%). KOV-dele ei eraldata tulumaksu osa pensionitelt ja vara võõrandamiselt saadud tulust. 2016. aastaks kehtestatud tulumaksu laekumiseks oli prognoositud 338 434 eurot ehk 5,1% kasvu võrreldes 2015. aastaga. Lõplikult laekus 2016. aastal Mõisaküla linnale tulumaksu 342 453 eurot ehk 1,2% rohkem prognoositust.

## **1.5 Ülevaade Mõisaküla linna arengukava tegevuskavast tulenevate tegevuste elluviimisest**

Arengukavast lähtuvalt on Mõisaküla linna jaoks ettevõtlus kõrgeima prioriteetsusega valdkond. Ettevõtluse olulisus linna ja selle kogukonna jaoks seisneb eelkõige tööhõive tagamises. Linnavalitsuse eesmärgiks on suurendada jõupingutusi kohalike elanike ja organisatsioonide laiemaks kaasamiseks strateegiliste otsuste tegemisel ning vastu võetud otsuste ja nende aluseks olevate argumentide tagasisidestamiseks avalikkusele. Oluline on jätkata arengukava iga-aastast ajakohastamist.

Arengukava täitmise ülevaade on koostatud lähtuvalt arengukavas toodud tegevuskava



ülesehitusest ehk arengukava täitmist on kokkuvõtvalt kirjeldatud valdkondade lõikes. Tegevusi on teostatud arengukava tegevuskava eesmärke silmas pidades ning vastavalt linna rahalistele võimalustele.

2016. aasta tuludest, kuludest ja investeeringutest majandusliku sisu ja tegevusalade järgi ning finantseerimistingutest annab ülevaate Mõisaküla linna 2016. aasta eelarve täitmise aruanne koos selgitustega, mis kuulub samuti Mõisaküla linna 2016. aasta majandusaasta aruande juurde. 2016. aasta tegevused on kajastatud detailsemalt 2016. aasta eelarves koos seletuskirjaga. Tegevuskava valdkondade olulisemad investeeringud 2016. aastal on toodud all olevas tabelis.

**Tabel 4.** 2016. aastal tehtud investeeringud

<b>Tegevusala</b>	<b>Objekt</b>	<b>2016. aasta eelarve täitmine</b>
<b>04510</b>	<b>Maanteetransport</b>	<b>30 038</b>
	linna tänavate remont	30 038
<b>06300</b>	<b>Veevarustus</b>	<b>21 147</b>
	Ringpuiestee tänava vee- ja kanalisatsioonitrasside tööde lõpetamine (toetus KIK)	21 147
<b>06605</b>	<b>Elamu- ja kommunaalmajandus</b>	<b>59 636</b>
	Pärnu tn. 45 linna hoone renoveerimine	59 636
<b>08202</b>	<b>Rahva- ja kultuurimaja</b>	<b>11 890</b>
	Kultuurimaja ruumide renoveerimine	11 890
<b>09110</b>	<b>Alusharidus(lasteaed)</b>	<b>19 356</b>
	Lasteaia varikatuse ehitus	19 356
<b>09212</b>	<b>Põhihariduse otsekulud</b>	<b>6 785</b>
	Koolimaja varikatuse ehitus	6 785
<b>10200</b>	<b>Eakate sotsiaalhoolekandeesutused</b>	<b>7 783</b>
	Hooldekodu ruumide remont	

### 1.5.1 Valitsus

Linna põhitegevusalaks on lahendada ja korraldada kohaliku elu küsimusi, mis volikogu õigusaktidega on pandud täitmiseks linnavalitsusele. Mõisaküla linnavalitsuse koosseisus töötab 6 ametnikku: linnasekretär, sekretär-asjaajaja, pearaamatupidaja, lastekaitse spetsialist, sotsiaal- ja noorsootöö spetsialist, arendusspetsialist.

**Tabel 5.** Arengukava täitmine 2016. aastal linnavalitsuses

TEGEVUSED 2016	LINNAVALITSUS			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	Tegevuskava täitmine			
Tänavate aluse maa munitsipaliseerimine	x			
Mõisaküla linna kodulehe uuendamine	x			

### 1.5.2 Turism

Mõisaküla linna läbib nelja maakonna koostöös arendatav *Green Way* turismitrass, mis on mõeldud neile, kes Eesti läbimisele mööda Via Baltica maanteetrassi eelistaksid alternatiivina reisida rahulikumalt ning tutvuda reisi käigus kohalike loodusolude, kultuuriväärtuste ja üldise eluoluga. Projekti raames on koostatud Mõisaküla tutvustav infostend, mis on püstitatud kesklinna. Turismi arenguks Mõisakülas on mitmeid takistavaid tegureid. Peamisteks probleemideks on Mõisaküla vähene tuntus, perifeerne asend, väiksus ja turistidele pakutavate teenuste (eelkõige toitlustamine, majutus) vähesus.

**Tabel 6.** Arengukava täitmine 2016. aastal turismi valdkonnas

TEGEVUSED 2016	TURISM			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	Tegevuskava täitmine			
Kergliiklustee rajamine Mõisakülast Kamara teeristini		x		

### 1.5.3 Haridus

Eelarvest olulise osa moodustavad kulutused haridusele. Linnas on üks kool – Mõisaküla Kool, mis annab võimetekohast haridust kõigile õpilastele. Mõisaküla linna eesmärk on säilitada kool põhikoolina. 2015/ 2016 õppeaastal lõpetas kooli 46 õpilast ja uut õppeaastat alustas 43 õpilast. Klassikomplekte on neli. Kooli keskmine hinne oli 4.18. Kooli tegemised on kajastatud ajalehe Lõuna-Mulgimaa 5 väljaandes. Aktiivselt osaletakse maakondlikel üritustel. 2016. aastal muretseti kahte klassiruumi uued tahvlid, õppevahendid (õpikud, töövihikud, meetoodiline materjal), projektor. Koolis on välja kujunenud omad traditsioonilised üritused- tervisepäev septembris, matkapäev, heakorrapäev, vanarahva kombed (mardid, kadrid), heategevuslikud laadad (jõuludel ja sõbrapäeval), jõulunädala tähistamine, suusapäev, vastlapäev, tüdrukute ja

poiste päev, tervisenädal aprillis, Kaitseliidu matkapäev, igakuine viktoriinisari, konkursid erinevates õppeainetes.

**Tabel 7.** Arengukava täitmine 2016. aasal Mõisaküla koolis

TEGEVUSED 2016	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	KOOL			
Jalgrattahoidla rajamine	x	x		
Koolimaja 4 koridori põranda vahetus			x	
Tehnilise varustuse ja õppevahendite täiendamine	x			Kool sai õppevahendeid täiendada vastavalt õppekavale. Uued arvutid muretseti arvutiklassi

Mõisaküla Lasteaed tegutseb ühe liitühmuna, kus on kohti 20 lapsele vanuses 3- 7. Lastega toimetavad kaks rühmaõpetajat ja üks õpetaja abi, liikumisõpetaja, muusikaõpetaja ning logopeed. Meie lasteaias on väga oluline varajane märkamise- näha õigeaegselt lastel esinevaid erisusi. Lasteaias tähistatakse oma traditsiooniks saanud üritusi. 2016. aastal toimus kolm suurt pereüritust- emadepäev, isadepäev ja jõulude tähistamine. Nendel üritustel osalevad pered täies koosseisus. Lisaks pereüritustele on toredateks sündmusteks rahvakalendri tähtpäevad. Laste lemmikpäevad on vastlapäev, munadepüha, tüdrukute ja poiste päev, mardi- ja kadripäev. Samuti püütakse ka vähemalt kaks korda aastas viia oma lasteaiapere koos vanematega teatrisse. Lasteaiapere oodatakse esinema kahele linnaüritusele- vabariigi aastapäev ja emadepäev. 2016. aasta augustis sai lasteaias õuealal olev tee uue kummist katte ja jalgratastelekelkudele varjualuse.

**Tabel 8.** Arengukava täitmine 2016. aastal Mõisaküla lasteaias

TEGEVUSED 2016	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	LASTEAED			
Lasteaia ruumide remonditööd	x			Ruumid on renoveeritud ja nõuetele vastavad
Lasteaia hoovi asfalteerimine ja plaatimine, varjualused jalgratastelekelkudele	x			

## 1.5.4 Vabaaeg ja kultuur

Kultuurielu eesmärgiks on säilitada rahvus- ja harrastuskultuuri ning seltsitegevuse järjepidevus, vahendada professionaalset kultuuri, pakkuda kultuuriteenuseid ning jätkata traditsiooniliste ürituste korraldamist. Kultuurikandjateks Mõisakülas on linna haridusasutused: kultuurimaja, raamatukogu, muuseum ja kirikute kogudused. Aktiivselt tegutseb MTÜ Mõisaküla Kultuuriselts. Kehakultuuri edendab MTÜ Spordiselts „ÜLO“.

Mõisaküla linn toetab oma territooriumil kultuuri- ja linnaelu edendamise ja spordiga tegelevaid mittetulundusühinguid ning laste tegevust huvikoolides. Tegevused planeeritakse mittetulundusühingutega koostöös ning linn on partner rahastamisel juhul, kui tegevused ja investeeringud on suunatud avalikkusele ja täidavad omavalitsuse arengulisi eesmärke.

### 1.5.4.1 Raamatukogu

Raamatukogu on kujunenud kohalikuks kooskõimise kohaks, pakkudes lisaks raamatute laenutamisele, ajakirjade ja ajalehtede lugemisele ka avaliku internetipunkti teenuseid. 2016. aasta oli paljude uuenduste aasta. Raamatukogus käivitus läti keele õppekursus, kus osales kümme huvilist kokku kaheteistkümnel koolitusel, see jätkub ka 2017. aastal, kuna huvi on suur. Võetakse osa vabariiklikust projektist “Aitan lapsi raamatute juurde”, osaleti pilootkoolitusel Tartus. Samuti osaleti Euroopa Sotsiaalfondi projekti “Täiskasvanuhariduse edendamine ja õppimisvõimaluste avardamine” pilootkampaania seminaril Viljandis. Raamatukogus oli merekultuuri aastaks väljapanek lasteraamatutest, kus kajastati merega seonduvat. Võeti osa mitmetest Viljandi Linnaraamatukogu poolt korraldatud ürituste sarjast õpilastele:

- maakondlikust põhikooli õpilastele mõeldud viktoriinisarjast „Pähklipureja“, raamatutes peitub tarkus
- üleriigilisest kirjandusemängu maakondlikust voorust.
- Maakondliku mängu Kultuurikonksuke reklaamimine ja materjalidega varustamine.

Läbi viidi villahaldjate ja inglite meisterdamise õppetuba. Uuendatud on ka raamatukogu arvutiparki, töötajal ja AIP-i kasutajal on võimalus kasutada ajakohast ja kiiret arvutit ja internetiühendust.

**Tabel 9.** Arengukava täitmine 2016. aastal Mõisaküla raamatukogus

TEGEVUSED 2016	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	RAAMATUKOGU			
Teavikute hankimiseks vajalike vahendite kindlustamine	x			
Raamatukogu inventari uuendamine		x		Jätkub 2017.aastal

#### 1.5.4.2 Muuseum

Mõisaküla Muuseum on linna visiitkaart, andes külalistele esmase ülevaate piirkonna ajaloost ja tänapäevast. Näituste ja ürituste kaudu vahendab muuseum minevikukogemust ja seob seda oleviku ning tulevikuga. Muuseumi külastajaid 2016. aastal oli 1007; neist välismaalasi 80 ehk 7,94%. Väliskülalisi käis 11 riigist: Leedu, Läti, Usa, Saksamaa, Türgi, Venemaa, Inglismaa, Soome, Ukraina, Holland ja Iirimaa. Gruppidega külastajaid oli 299. Ülejäänud üksikülastajad või pered. Näitusi oli 5: "Loodusfoto 2015", "Tuletõrje 115", "Reisile kõikide vahenditega vahendite puudumisest hoolimata" (muuseumiöö-Öös on Laineid-raames), "Kaunis Kodu 2016", "Soome lahe aasta 2014".

Muuseumis toimunud üritusi oli 7: Tartu Ülikooli rändkoolitus-loeng "Omega-6 rasvhapped", "Raudteeturismiarendajate kohtumine - Eesti-Läti ühisettevõtmine", "Maaturismiettevõtete avatud uste päev", "Muuseumiöö 2016", Linnapea vastuvõtt Mõisaküla kooli tublimatele, Mulgimaa peremängu korraldusgrupi kokkusaamine ja üritus "Mulgimaa peremäng".

**Tabel 10.** Arengukava täitmine 2016. aastal Mõisaküla muuseumis

TEGEVUSED 2016	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	MUUSEUM			
Muuseumi inventari soetamine		x		Lükkus järgmistesse perioodidesse.

#### 1.5.4.3 Kultuurimaja

Kultuurimaja eesmärgiks on pakkuda kohalikele elanikele ühelt poolt võimalust ennast kultuuriliselt väljendada ja teiselt poolt võimalust kõikidest väljendusvormidest kõrvalseisjana osa saada. Kultuurimaja ülesanneteks on kultuuriürituste korraldamine ja taidlusringide töö juhendamine. Kultuurimajas tegutsevad erinevad huviringid: vokaal- ja

rahvamuusikaansambel, solistid ja puhkpilliorkester, tantsuringid, aeroobikaring, segakoor „Kungla“ ja näitering. Kultuurimajas viiakse läbi erinevaid traditsioonilisi üritusi ja ettevõtmisi: tähtpäeväüritused, seltskonnaõhtud, kontserdid, näitused, teatrietendused, lasteüritused jne. Kultuurimaja vastutab ka iga aasta augustikuu esimesel nädalavahetusel peetavate traditsiooniliste Mõisaküla kodukandipäevade organiseerimise eest, mis said alguse 1987. aastal. 2016. aastal peeti esimest korda Mõisakülas Eesti-Läti piiripunkti laata ja antud ürituse raames toimus ka „Suvenaabrite“ telesalvestus. Arengukava järgselt tegeletakse kultuurimaja kaasajastamisega. 2014. aastal alustati kultuurimaja saali renoveerimistöodega, mille käigus viimistleti saali ülaosa. Antud aastast alates on jätkatud kultuurimaja hoone renoveerimist.

**Tabel 11.** Arengukava täitmine 2016. aastal Mõisaküla kultuurimajas

TEGEVUSED 2016	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	KULTUURIMAJA			
Inventari soetamine(muusikariistad, helitehnika, mööbel)		x		Jätkatakse 2017.aastal
Kultuurimaja hoone renoveerimine (ruumide remonditööd, elektri-, tulekahjuhäire-, küttesüsteemi ehitus)		x		Toimub 2017. aastal
Suveaia piirdeaia ehitamine			x	Lükkus järgmistesse perioodidesse

2010. aasta alguses kinnitati Mõisaküla kultuurimaja personali koosseisu noorteuhi ametikoht ning moodustati kultuurimaja struktuuriüksus – noortetuba, mis toimib avatud noortekeskuse põhimõttel. Noortetuba asub Mõisaküla Kooli spordihoone teisel korrusel. Noortetuba, kui struktuuriüksuse tegevusaladeks on tingimuste loomine ja arendamine erinevate noorsoogruppide hobitegevuseks, noorsootegevuse koordineerimine, noortele suunatud vaba aja ürituste organiseerimine ja projektlaagrite korraldamine. Noortetuba saavad noored veeta oma vaba aega neile meelepärasel viisil. Mängida saab piljardit, lauajalgpalli, õhuhokit ja erinevaid lauamänge. Puhkenurgas on võimalus sõpradega lobiseda ja muusikat kuulata. Noortetuba teeb koostööd teiste omavalitsuste laste- ja noorteorganisatsioonidega ning linna haridusametustega. Noortetuba tegevust on rahastatud lisaks linnaelarvele ka mitmetest projektidest. Noortetuba on pakutud võimalust ellu viia omaalgatuslike projekte, mis on kogukonna poolt väga hästi vastu võetud.

Huviharidust on Mõisaküla linna noortel linnapoolse toetusega võimalik omandada teiste kohalike omavalitsuste huvialakoolides.

**Tabel 12.** Arengukava täitmine 2016. aastal Mõisaküla noortetoas

TEGEVUSED 2016	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	NOORTETUBA			
Noortetoale inventari ja tehnika soetamine	x			
Projektid noortele huvitegevuse korraldamiseks	x			
Noorte ürituste korraldamine	x			

### 1.5.5 Sotsiaalne kaitse

Sotsiaalhoolekande eesmärgiks on sotsiaalse turvalisuse suurendamine Mõisaküla linnas ning abi organiseerimine neile isikutele ja gruppidele, kes ei suuda igapäevase eluga ilma kõrvalise abita toime tulla. Linnavalitsus peab tagama abivajajatele valikuvõimaluse erinevate abi andmise vormide näol, lähtudes abivajajate vajadustest ja soovidest. Sotsiaalteenuste, sotsiaaltoetuste ja muu abi osutamise või määramisega tegeleb linnas üks ametnik – linnavalitsuse sotsiaal- ja noorsootöö spetsialist koostöös linnavolikogu sotsiaalkomisjoniga. Alates 01.08.2016 on Mõisaküla Linnas tööl ka lastekaitsespetsialist. Peamised abivajajad on toimetulekuraskustega pered ja vanurid, puuetega inimesed, pikaajalised töötud ja töövõimetuspensionärid. Toimetulekutoetust on välja makstud 2016. aastal keskmiselt 6 abivajajale kuus. 2016. aasta detsembrikuu seisuga on hooldus seatud 21 hooldatavale. Linnal puuduvad koduhooldus-, avahooldus- ja rehabilitatsiooniteenus. Kuna linna elanike keskmine vanus pidevalt tõuseb, siis on vajalik välja arendada koduhooldusteenused.

Mõisaküla linna sotsiaalhoolekande alaeelarvest makstakse taotlejatele järgmisi toetusi:

- täiendavaid sotsiaaltoetusi volikogu määratud tingimustel ja korras;
- toimetulekutoetust – Vabariigi Valitsuse poolt määratud tingimustel ja korras;
- hooldajatoetust volikogu poolt määratud tingimustel ja korras.

Kindlaksmääratud sotsiaaltoetused on sünnitoetus, sünnipäevatoetus 85-aastastele ja vanematele, koolitoetus – esmast kutset omandavatele noortele, ranitsatoetus, koolilõputoetus ning puudega inimeste hooldajatoetus. Lisaks makstakse ka avalduste alusel toetust majanduslikult raskes olukorras olevatele linna kodanikele. Kindlustamata isikute ravikulud kaetakse linnaeelarvest vastavalt volikogu poolt kinnitatud korrale.

### 1.5.5.1 Hoolekandekeskus

Hoolekandekeskuse põhieesmärgiks on hoolekandeteenuse korraldamine ja arendamine ning sellega seoses kaasaegsete hoolekande teenuste osutamine. Sotsiaalhoolekande teenust vanuritele pakub linnaeelarvel tegutsev Mõisaküla Hoolekandekeskus. Ööpäevaringseks hooldamiseks on keskus 30 voodikohta. Hoolekandekeskuse kasutuses on 1995. aastal hooldekoduks ümberehitatud hoone. Hoone vajab kapitaalremonti, elektrisüsteem uuendamist, ventilatsiooni- ja küttesüsteem kaasajastamist. Samuti peab olema tagatud ratastooliga liikumine hoones. Vananev rahvastik loob järjest suuremat nõudlust hoolekandeteenuste järele, tekkinud on vajadus hooldekodu laiendamiseks.

**Tabel 13.** Arengukava täitmine 2016. aastal Mõisaküla sotsiaalhoolekandekeskuses

TEGEVUSED 2016	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	SOTSIAALHOOLEKANNE			
Hoolekandekeskuse hoone rekonstrueerimine			x	Lükkus järgmistesse perioodidesse
Hoolekandekeskuse arendamine	x			Tagatakse hooldekodu elanike toimetulek ja rahulolu.

### 1.5.5.2 Tervishoid

Linnaelanikele osutab meditsiiniteenuseid Abja Perearstikeskus (perearst ja pereõde). Kuna perearstil on patsiente nii Abja kui Halliste vallas, on tal võimalik Mõisakülas käia vaid kahel päeval nädalas. Ülejäänud tööpäevadel võivad abivajajad minna vastuvõtule Abja-Paluojaale.

Koduõde osutab iseseisvalt õendusabi, mis seisneb patsientide nõustamises, õpetamises ja juhendamises ning praktilise abi osutamises. Koduõe vastuvõtt toimub kord nädalas ja vajadusel toimuvad visiidid abivajajate juurde koju. Perearsti ja koduõe vastuvõtt toimub endises Mõisaküla haigla ruumides. Tingimused teenuste osutamiseks on head, ruumid on renoveeritud ja nõuetele vastavad.



**Tabel 14.** Arengukava täitmine 2016. aastal Mõisaküla tervishoiu valdkonnas

TEGEVUSED 2016	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	TERVISHOID			
Arstiabi teenuste (perearst) jätkamise soodustamine/toetamine	x			Linna eelarvest rahastatakse perearstikeskuse kommunaalkulud.
Saunateenuse osutamise toetamine	x			Sauna haldajale maksti toetust 2 700 eurot
Koduõendusteenu toetamine, tervisetoe loomine, linna tervisprofiili uuendamine		x		Koostati uus terviseprofiil, tervisetoe loomine lükkus järgmisesse perioodi

### 1.5.6 Majandus

Mõisaküla linna majandamisega tegeleb linnahooldus. Linnahoolduse ülesanneteks on munitsipaalomandis oleva vara haldamine, linna puhtuse ja heakorra tagamine, teede ja tänavate korrashoid jms. Vee- ja kanalisatsiooniprobleemidega tegeleb Abja Elamu OÜ. Linna territooriumil asuvaid haljastuid on ca 4,5 ha, mille hulka kuulub neli parki. Linnapoolse regulaarse hooldusega ala suurus on 3,7 ha. Linn on pidanud oluliseks igal aastal teostada tänavate remonditöid, mis hõlmavad endas kruuskatte, graniitkillustiku või purustatud kruusaga pindamist, eesmärgiga muuta tänavad tolmuwabaks. Teede remondiks ja hoolduseks saadi 2016. aastal riigilt 50 660 eurot. Hanke kaudu toimus ka Pärnu 45 maja renoveerimine.

**Tabel 15.** Arengukava täitmine 2016. aastal Mõisaküla linnahoolduses

TEGEVUSED 2016	Tegevuskava täitmine			Märkused
	Täidetud	Alustatud osaliselt/ täidetud	Ei ole täidetud	
	LINNAHOOLDUS			
Kesklinna ala planeerimine ja arendamine		x		Jätkub 2017. aastal
Pärnu tn 45 hoone renoveerimine	x			
Traktori soetamine	x			

# RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

## Bilanss

Tuhandetes eurodes				
<b>VARAD</b>		<b>Lisa</b>	<b>31.12.2016</b>	<b>31.12.2015</b>
<b>VARAD KOKKU</b>			<b>1 544</b>	<b>1 515</b>
<b>Käibevara</b>				
	Raha ja pangakontod	2	5	33
	Maksu-, lõivu- ja trahvinõuded	3	32	32
	Muud nõuded ja ettemaksed	4	5	5
<b>Käibevara kokku</b>			<b>42</b>	<b>70</b>
<b>Põhivara</b>				
	Materiaalne põhivara	5	1502	1445
<b>Põhivara kokku</b>			<b>1 502</b>	<b>1 445</b>
<b>KOHUSTUSED JA NETOVARA KOKKU</b>			<b>1 544</b>	<b>1 515</b>
<b>Lühiajalised kohustused</b>				
	Võlad tarnijatele	3	35	7
	Võlad töötajatele	3	4	2
	Muud kohustused ja ettemaksed	3	20	27
	Laenukohustused	6	23	16
<b>Lühiajalised kohustused kokku</b>			<b>82</b>	<b>52</b>
<b>Pikaajalised kohustused kokku</b>			<b>114</b>	<b>87</b>
	Laenukohustused	6	114	87
<b>Kohustused kokku</b>			<b>196</b>	<b>139</b>
<b>Netovara</b>				
	Aruandja omanikele kuuluv netovara		<b>1 348</b>	<b>1 376</b>
	Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem		<b>1 376</b>	<b>1 371</b>
	Aruandeaasta tulem		<b>-28</b>	<b>5</b>

## Tulemiaruanne

Tuhandetes eurodes						
				<b>Lisa</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
<b>TEGEVUSTULUD</b>						
Maksutulud				3	350	339
Tulud kaupade ja teenuste müügist				7	267	260
Saadud toetused				8	418	395
Muud tegevustulud				9	16	1
<b>TEGEVUSTULUD KOKKU</b>					<b>1 051</b>	<b>995</b>
<b>TEGEVUSKULUD</b>						
Antud toetused				10	-67	-57
Tööjõukulud				11	-582	-561
Majandamiskulud				12	-314	-258
Muud kulud				12	-65	-69
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus				5	-49	-44
<b>TEGEVUSKULUD KOKKU</b>					<b>-1 077</b>	<b>-989</b>
<b>ARUANDEPERIOODI TEGEVUSTULEM</b>					<b>-26</b>	<b>6</b>
<b>FINANTSTULUD JA -KULUD</b>						
Intressikulu				2	-2	-1
<b>FINANTSTULUD JA -KULUD KOKKU</b>						
<b>ARUANDEPERIOODI TULEM</b>					<b>-28</b>	<b>5</b>

## Rahavoogude aruanne

Tuhandetes eurodes

	Lisa	2016	2015
<b>Rahavood põhitegevusest</b>			
Aruandeperioodi tegevustulem		-26	6
<b>Korrigeerimised :</b>			
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	5	49	44
Käibemaksukulu põhivara soetuselt	11	22	27
Saadud sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	7	-27	-25
Kasum/kahjum põhivara müügist		-15	
<b>Korrigeeritud tegevustulem</b>		<b>3</b>	<b>52</b>
Põhitegevusega seotud käibevarade muutus			2
Põhitegevusega seotud kohustuste muutus		22	5
<b>Rahavood põhitegevusest kokku</b>		<b>25</b>	<b>59</b>
<b>Rahavood investeerimistegevusest</b>			
Tasutud materiaalse põhivara eest		-100	-171
Laekunud põhivara müügist		15	
Laekunud sihtfinantseerimist põhivara soetuseks	7	0	73
<b>Rahavood investeerimistegevusest kokku</b>		<b>-85</b>	<b>-98</b>
<b>Rahavood finantseerimistegevusest</b>			
Laekunud laenud		<b>50</b>	<b>56</b>
Tagasi makstud laenud		<b>-16</b>	<b>-8</b>
Makstud intressid		<b>-2</b>	<b>-1</b>
<b>Rahavood finantseerimistegevusest kokku</b>		<b>32</b>	<b>47</b>
<b>Puhas rahavoog</b>			
		<b>-28</b>	<b>8</b>
Raha ja selle ekvivalendid perioodi alguses	2	33	25
Raha ja selle ekvivalendid perioodi lõpus	2	5	33
Raha ja selle ekvivalentide muutus		-28	8

## Netovara muutuste aruanne

tuhandetes eurodes

	Akumuleeritud tulem
<b>Saldo seisuga 31.12.2014</b>	<b>1371</b>
Muutused 2015 aastal	
Aruandeaasta tulem	5
<b>Saldo seisuga 31.12.2015</b>	<b>1376</b>
Muutused 2016 aastal	
Aruandeaasta tulem	-28
<b>Saldo seisuga 31.12.2016</b>	<b>1 348</b>

## Eelarve täitmise aruanne

tuhandetes eurodes

Kirje nimetus	Esialgne eelarve	Lõplik eelarve	Eelarve täitmine	%
<b>PÕHITEGEVUSE TULUD KOKKU</b>	<b>1 033</b>	<b>1 051</b>	<b>1 014</b>	<b>96,43</b>
<b>Maksutulud</b>	<b>347</b>	<b>347</b>	<b>351</b>	101,11
sh füüsilise isiku tulumaks	338	338	343	101,19
sh maamaks	9	9	8	97,96
<b>Tulud kaupade ja teenuste müügist</b>	<b>289</b>	<b>289</b>	<b>266</b>	<b>92,10</b>
<b>Saadud toetused tegevuskuludeks kokku</b>	<b>397</b>	<b>415</b>	<b>396</b>	<b>100,00</b>
sh tasandusfond	159	159	159	100,00
sh toetusfond	212	219	219	100,00
sh muud saadud toetused tegevuskuludeks	26	37	18	47,82
<b>Muud tegevustulud</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	
sh laekumine vee erikasutusest	0	0	1	
<b>PÕHITEGEVUSE KULUD KOKKU</b>	<b>-1 013</b>	<b>-1 028</b>	<b>-985</b>	<b>95,76</b>
<b>Antavad toetused tegevuskuludeks</b>	<b>-70</b>	<b>-77</b>	<b>-67</b>	<b>87,70</b>
Sotsiaalitoetused ja muud toetused füüsilistele isikutele	-56	-62	-52	84,77
Sihtotstarbelised toetused tegevuskuludeks		0	0	
Mittesihtotstarbelised toetused	-14	-15	-15	99,78
<b>Muud tegevuskulud</b>	<b>-943</b>	<b>-951</b>	<b>-918</b>	<b>96,41</b>
Tööjõukulud	-583	-589	-589	99,97
Majandamiskulud	-356	-361	-328	90,66
Muud kulud	-4	-1	-1	78,56
sh reservfond	-4	1		
<b>PÕHITEGEVUSE TULEM</b>	<b>20</b>	<b>23</b>	<b>29</b>	<b>126,06</b>
<b>INVESTEERIMISTEGEVUS KOKKU</b>	<b>-78</b>	<b>-90</b>	<b>-91</b>	<b>101,46</b>
Põhivara müük (+)	2	14	15	104,39
Põhivara soetus (-)	-103	-124	-126	101,97
Põhivara soetuseks saadav sihtfinantseerimine (+)	25	22	22	100,70
Finantstulud (+)	0			92,60
Finantskulud (-)	-2	-2	-2	82,45
<b>EELARVE TULEM(ÜLEJÄÄK (+)/PUUDUJÄÄK (-))</b>	<b>-58</b>	<b>-67</b>	<b>-62</b>	<b>92,94</b>
<b>FINANTSEERIMISTEGEVUS KOKKU</b>	<b>25</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>100,00</b>
Kohustuste võtmine (+)	41	50	50	100,00
Kohustuste tasumine (-)	-16	-16	-16	100,00
<b>LIKVIIDSETE VARADE MUUTUS (+SUURENEMINE/-VÄHENEMINE)</b>	<b>33</b>	<b>-33</b>	<b>-28</b>	
<b>LIKVIIDSETE VARADE SUUNAMATA JÄÄK AASTA LÕPUS</b>	<b>33</b>			

Eelarve täitmise aruanne on koostatatud kassapõhisel printsiibil ning see ei ole konsolideerimata finantsaruannetga võrreldav. Eelarve aruannet selgitab lisa nr 13

# **RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD**

## **Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted**

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Selle põhiouded on kehtestatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskiri. 2016. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud tuhandetes eurodes. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes soetusmaksumuse printsübist, v.a. kauplemiseesmärgil hoitavad väärtpaberid ja tuletisinstrumendid, mida kajastatakse õiglasel väärtuses ning olulised enne 1995. aastal soetatud kinnisvarainvesteeringud ja materiaalne põhivara, mis on kajastatud ühekordselt ümberhinnatud väärtuses.

### **Raha ja ekvivalendid**

Bilansis kajastatakse rahana kassas olevat sularaha ja pankades olevaid arvelduskontode jääke 31.12.2016. aasta seisuga. Rahavoogude aruandes kajastatakse raha ja selle ekvivalendi muutust.

### **Varade ja kohustuste jaotus lühi- ja pikaajalisteks**

Varad ja kohustused on bilansis jaotatud lühi- ja pikaajalisteks lähtudes sellest, kas vara või kohustuse eeldatav valdamine kestab kuni ühe aasta või kauem bilansikuupäevast arvestatuna.

### **Nõuded**

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on bilansis laekuva summani alla hinnatud. Aruandeperioodil laekunud, kuid varasematel perioodidel kuludesse kantud nõuded on kajastatud aruandeperioodi ebatõenäoliste nõuete kulu vähendusena. Nõue loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

## Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid, mida kasutatakse hinnanguliselt pikema perioodi jooksul kui üks aasta. Avaliku sektori finantsarvestuse ja –aruandluse juhend järgi on alates 01.01.2017 materiaalse ja immateriaalse põhivara kapitaliseerimise alampiir 5 000 eurot (ilma käibemaksuta, välja arvatud maa, mis võetakse soetusmaksumus arvele olenemata maksumusest. Põhivara soetusmaksumusega alla 5 000 euro on kantud bilansist välja seisuga 31.12.2016. Seni kehtis piirmäär 2 000 eurot ilma käibemaksuta.

Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta ja soetusmaksumus jääb alla põhivara kehtestatud piirmäära, kajastatakse bilansivälise varana ja soetamise hetkel kantakse kulusse. Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, liidetakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele. Rekonstrueerimisväljaminekute lisamisel hinnatakse vara järelejäänud kasulikkude eluiga ja vajadusel reguleeritakse põhivara kulumi normi. Põhivara soetusmaksumus arvatatakse kulutused, mis on vajalikud selle kasutuselevõtmiseks, v.a soetusega kaasnevad maksud, lõivud, laenu- ja lähetuskulud, mis kajastatakse kuluna. Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivaraobjektile eraldi, sõltuvalt selle hinnangulisest kasulikkudest elueast. Põhivara, mis koosneb erineva kasulikkude elueaga komponentidest, mille soetusmaksumus on teada, võetakse komponentidena eraldi arvele.

Uue põhivara kulumi normid aastast on järgmised:

Hooned ja eluhooned	2 - 5%
Rajatised	2 – 10%
Masinad ja seadmed	10 – 20%
Infotehnoloogilised seadmed ja tarvikud	20 – 33%
Muu inventar	10 – 20%

Maad ja kunstiväärtusi, mille väärtus aja jooksul ei vähene, ei amortiseerita.

Ümberhindlusena võetakse arvele aruandeperioodil omandatud peremehetut vara, mis on saadud seoses pärijate puudumisega. Varade ümberhindamiseks kasutatakse eelisjärjekorras turuhinda. Objektide korral, millel turuhind puudub, kasutatakse õiglase väärtuse määramiseks jääkasendusmaksumuse meetodit. Maa arvele võtmiseks kasutatakse maksustamishinda, kui turuhind pole teada.



## **Rendid**

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kantakse üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina. Renditehinguid kajastatakse kasutusrendina. Kasutusrendiperioodil tasustavad maksed kajastatakse kuluna ühtlasi kogu rendiperioodi jooksul. Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muu põhivaraga. Kasutusrendimaksed kajastatakse tuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

## **Finantskohustused**

Finantskohustused (võlad hankijatele, muud lühi- ja pikaajalised kohustused), saadud laenu võetakse algselt arvele soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Edaspidi kajastatakse finantskohustusi korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis tasumisele kuulvas summas. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg saabub vähem kui 12 kuu jooksul pärast bilansikuupäeva. Ülejäänud finantskohustused on pikaajalised võlakohustused. Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid) kajastatakse tekkeperioodil kuludena.

## **Sihtfinantseerimine**

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi, mille korral sihtfinantseerimise andja kontrollib toetuse sihipärast kasutamist. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et toetus vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja finantseerimine leiab aset. Saadud sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille järgi kajastatakse nii saadud sihtfinantseerimist kui ka selle arvel tehtud kulusid või põhivara soetust mõlemaid eraldi. Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist ning tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega. Sihtfinantseerimise korral põhivara soetamiseks võetakse vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, sihtfinantseerimise summa kajastatakse samal ajal tuluna.

## **Tulude arvestus**

Kogutud maksude ning loodusvarade kasutamise ja saastetasude tulu võetakse arvele tekkepõhiselt vastavalt Maksu- ja Tolliameti ja Keskkonnaameti poolt esitatud teatistele. Toodete, kaupade ja põhivara müügist saadud tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on üle läinud ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel, lähtudes valmidusastme meetodist.

## **Kulude arvestus**

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud, s.h käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks, kajastatakse soetamishetkel kuluna tulemiaruaande kirjel Muud tegevuskulud. Arendusväljaminekuid kajastatakse tekkimise momendil kuluna.

## **Seotud osapooled**

Seotud osapoolteks loetakse Mõisaküla Linna volikogu ja valitsuse liikmed, kellele on antud õigus iseseisvalt sõlmida lepinguid, kõigi eelpool loetletud tegev ja kõrgema juhtkonna lähedased pereliikmed, samuti ka nende valitseva ja olulise mõju all olevad sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud.

## **Bilansipäevajärgsed sündmused**

Pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist toimunud sündmuste kajastamine aastaaruandes sõltub sellest, kas tegemist on korrigeeriva või mittekorrigeeriva sündmusega. Korrigeeriv sündmus on sündmus, mis kinnitab bilansipäeval eksisteerinud asjaolusid. Sellise sündmuse mõju kajastatakse alati lõppenud aasta bilansis ja tulemiaruaandes. Mittekorrigeeriv bilansipäevajärgne sündmus ei anna tunnistust bilansipäeval eksisteerinud asjaoludest. Sellise sündmuse mõju ei kajastu lõppenud majandusaasta bilansis ja tulemis. Kui mõju on oluline avaldatakse see raamatupidamise aastaaruande lisades. 2016. aasta majandusaasta aruaandes bilansipäevajärgseid sündmusi ei kajastata.

## **Eelarve täitmise aruanne**

Eelarve täitmise aruanne on koostatud kassapõhiselt, mistõttu selle andmeid ei ole võimalik võrrelda tekkepõhistes aruannetes kajastatud andmetega. Lisaks kassapõhisest printsiibist tulenevatele ajalistele erinevustele on selles kasutusel veel järgmised olulised erinevad arvestuspõhimõtted:

1. Põhivara soetamisel tasutud summad kajastatakse eelarve täitmisel kuluna ning põhivara müügist laekunud summad tuluna, amortisatsiooni ja muid põhivaradega tehtud mitterahalisi tehinguid eelarve täitmise aruandes ei kajastata.
2. Kaupade ja teenuste ning põhivarade soetamisel lisanduv käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks, on eelarve täitmise aruandes kajastatud vastavate kaupade, teenuste ja põhivara soetamise kuluna.

## Lisa 2. Raha ja selle ekvivalendid

Tuhandetes eurodes

	31.12.2016	31.12.2015
Sularaha	1	3
Arvelduskontod pankades	4	30
<b>Raha ja selle ekvivalendid kokku:</b>	<b>5</b>	<b>33</b>

## Lisa 3. Maksud, lõivud, trahvid

Tuhandetes eurodes

### A.Maksu-, lõivu ja trahvinõuded ning maksukohustused

	Lühiajalised nõuded		Lühiajalised kohustused	
	31.12.2016	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2015
Tulumaks	32	32		
Sotsiaalmaks			13	17
Üksikisiku tulumaks			5	8
Töötuskindlustusmaksed			1	1
Kogumispensioni maksed			1	1
<b>Kokku maksud</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>27</b>
Loodusressursside kasutamise ja saastetasud				
<b>Kokku maksud, lõivud ja trahvid</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>27</b>
Puhkusetasude kohustus				
Muud võlad töövõtjatele			4	2
Võlad tarnijatele toodete ja teenuste eest			35	7
Kokku			<b>39</b>	<b>9</b>
<b>Kõik kokku:</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>59</b>	<b>36</b>

<b>B.Maksu-, lõivu- ja trahvitulud</b>			
		<b>Tulud</b>	
<b>Maksud</b>		<b>2016</b>	<b>2015</b>
Tulumaks		342	331
Maamaks		8	8
<b>Maksutulud kokku</b>		<b>350</b>	<b>339</b>
<b>Loodusressursside kasutamise ja saastetasud</b>		<b>1</b>	<b>1</b>
Tasud vee erikasutusest		1	1
<b>Kokku maksud, lõivud, trahvid</b>		<b>351</b>	<b>340</b>

#### **Lisa 4. Muud nõuded ja ettemaksed**

Tuhandetes eurodes

	<b>31.12.2016</b>	<b>31.12.2015</b>
Nõuded ostjate vastu	5	5
<b>Muud nõuded ja ettemaksed kokku</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

## Lisa 5. Materiaalne põhivara

tuhandetes eurodes

	Maa	Hooned ja rajatised	Masinad ja seadmed	Muu põhivara	Lõpetamata ettemaksed	Kokku
<b>Jääk perioodi alguses 31.12.2015</b>	<b>3</b>	<b>1 351</b>	<b>12</b>	<b>79</b>		<b>1 445</b>
Soetusmaksumus	3	1 805	31	83		1 922
Kogunenud kulum		-455	-19	-3		-477
Jääkväärtus	3	1 350	12	80		1 445
<b>Aruandeperioodi liikumised</b>						
Soetused ja parendused		50			55	105
Kulum ja allahindlus		-47	-1	-1		-49
Ümberklassifitseerimine		55			-55	
<b>Kokku liikumised</b>		<b>58</b>	<b>-1</b>	<b>-1</b>	<b>0</b>	<b>56</b>
<b>Jääk perioodi lõpus 31.12.2016</b>	<b>3</b>	<b>1 409</b>	<b>11</b>	<b>79</b>		<b>1 502</b>
Soetusmaksumus	3	1 892	11	69		1 975
Kogunenud kulum		-483		10		-473
Jääkväärtus	3	1 409	11	79		1 502

Kasutusrenditulud materiaalselt põhivaralt tulevastel perioodidel		
	2016	2015
Järgmisel majandusaastal	2 305	2 271
1. kuni 2. aastal	1 329	1 272
2. kuni 3. aastal	1 329	965
3. kuni 4. aastal	1 008	964
4. kuni 5. aastal	30	643
Peale 5. aastat	0	0

Aruandeaastal võeti arvele ümberklassifitseerimisena järgmised objektid:

- Investeeringud Mõisaküla linna tänavatele summas 25 032 eurot;
- Linna hoonete renoveerimine summas 30 093 eurot.

Lõpetamata ehitisena ühtegi objekti arvel ei ole.

### **Informatsioon põhivara kajastusest rahavoogude aruandes.**

Rahavoogude aruandes kajastub materiaalse põhivara eest tasutud summana 99 635 eurot, mis tuleneb järgmistest tasutud summadest:

- aruandeaasta soetuste summa 105 449 tuhat eurot;
- käibemaksukulu aruandeaasta soetustelt 21 040 tuhat eurot;
- lahutatud sihtfinantseerimise arvel saadud põhivara ja käibemaksukulu summa 26 854 tuhat eurot.

## Lisa 6. Laenukohustused

Tuhandetes eurodes

	Järelejäänud tähtajaga						Kokku
	Kuni 1 a	1-2 a	2-3 a	3-4 a	4-5 a	Üle 5 a	
<b>Jääk seisuga 31.12.2015</b>	<b>15 857</b>	<b>15 857</b>	<b>15 857</b>	<b>15 857</b>	<b>15 857</b>	<b>23 857</b>	<b>103 142</b>
Leping nr 2014008758	7 857	7 857	7 857	7 857	7 857	7 857	47 142
Leping nr 2015019630	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	16 000	56 000
<b>Jääk seisuga 31.12.2016</b>	<b>15 857</b>	<b>15 857</b>	<b>15 857</b>	<b>15 857</b>	<b>15 857</b>	<b>8 000</b>	<b>87 285</b>
Leping nr 2014008758	7 857	7 857	7 857	7 857	7 857		39 285
Leping nr 2015019630	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	48 000
Leping nr 2016009317	7 059	7 059	7 059	7 059	7 059	14 705	50 000
Sh lühiajaline							22 916
Sh pikaajaline							114 369

Informatsioon laenulepingu kohta:

Lepingu nr	Kasutuse otstarve	Lõpptähtaeg	Intressimäär	Alusvaluuta
AS SEB Pank Nr 2014008758	Mõisakülalinna Ringpuiestee tänava vee -ja kanalisatsioonitrasside rajamine	20.12.2021	6 kuu EURIBOR+ 1,358%	EUR
AS SEB Pank Nr 2015019630	Pärnu tn. 43 asuva linna hoone välifassaadi renoveerimine	15.12.2022	6kuu EURIBOR+ 1,45%	EUR
AS SEB Pank Nr 2016009317	Pärnu tn. 45 asuva linna hoone välifassaadi renoveerimine	05.01.2024	3 kuu EURIBOR+ 1,5%	EUR

Laenu andja	Jääk		Intressikulu	
	31.12.2016	31.12.2015	2016	2015
AS SEB Pank nr.2014008758	39 285	47 142	557	938
AS SEB Pank nr.2015019630	48 000	56 000	775	210
AS SEB Pank nr.2016009317	50 000		317	210

Kasutusrendilepingutega võetud bilansivälised kohustused on seisuga 31.12.2016 järgmised:

Period	Kasutusrendi maksed
Rendimaksed 2017	19 015
Rendimaksed 2018	17 153
Rendimaksed 2019	17 164
Rendimaksed 2020	12 850
Rendimaksed 2021	9 502

## Lisa 7. Tulud kaupade ja teenuste müügist

Tuhandetes eurodes

	2016	2015
Tulud sotsiaalalalasest tegevusest	171	157
Tulud haridusalasest tegevusest	43	48
Tulud kultuuri- ja kunstialasest tegevusest	28	20
Elamu- ja kommunaalmajanduse tulu	7	18
Muu toodete ja teenuste müük	7	
Tulu majandustegevusest, üür ja rent	6	12
Tulud korrakaitsest(päästeteenistuse tulud)	5	5
<b>Kokku tulud kaupade ja teenuste müügist</b>	<b>267</b>	<b>260</b>

## Lisa 8. Saadud toetused

Tuhandetes eurodes

	2016		2015	
	Tegevus- kuludeks	Põhivara soetuseks	Tegevus- kuludeks	Põhivara soetuseks
Tasandusfond lg 1	159		165	
Toetusfond lg 2	219		193	
Rahandusministeerium	2	5	1	
Kohalike omavalitsus üksustelt	4		4	
SA Keskkonnainvesteeringute Keskus, soojamajanduse arengukava	3			
Sotsiaalministeerium	1		2	
Kultuuriministeerium			1	4
Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus kooli ja lasteaia varikatuse ehitus		22		
Viljandi Linnaraamatukogu	2		2	
Muudelt residentidelt	1		2	
<b>Mitterahaline sihtfinantseerimine</b>				
SA Keskkonnainvesteeringute Keskus				21
<b>Saadud toetused sihtotstarbe järgi kokku</b>	<b>391</b>	<b>27</b>	<b>370</b>	<b>21</b>
<b>Saadud toetused kokku</b>	<b>418</b>		<b>391</b>	
<b>Sh rahalised kohustused</b>	<b>391</b>	<b>27</b>	<b>370</b>	<b>4</b>



## Lisa 9. Muud tegevustulud

Tuhandetes eurodes

	2016	2015
Tulud loodusressursside kasutamisest (vt lisa 3)	1	1
Kasum/kahjum põhivara ja varude müügist	15	
<b>Kokku muud tegevustulud</b>	<b>16</b>	<b>1</b>

## Lisa 10. Antud toetused

Tuhandetes eurodes

	2016	2015
<b>Sotsiaaltoetused füüsilistele isikutele</b>	<b>-52</b>	<b>-44</b>
Peretoetused	-15	-14
Toetused puuetega inimestele ja nende hooldajatele	-11	-11
Toimetulekutoetus	-16	-10
Erijuhtudel riigi poolt makstav sotsiaalmaks	-7	-7
Õppetoetused	-2	-1
Muud sotsiaalabitoetused	-1	-1
<b>Antud sihtfinantseerimine tegevuskuludeks</b>	<b>-8</b>	<b>-7</b>
MTÜ-d ja seltsid	-5	-4
Annor Group OÜ	-3	-3
<b>Antud sihtfinantseeriminepõhivara soetuseks</b>		
<b>Liikmemaksud</b>	<b>-7</b>	<b>-6</b>
<b>Antud toetused kokku</b>	<b>-67</b>	<b>-57</b>

## Lisa 11. Tööjõukulud

Tuhandetes eurodes				
	2016		2015	
	Töötajate	Töötasukulu	Töötajate	Töötasukulu
Tegevusvaldkond	arv		arv	
Haridus	20,2	-204	21,02	-191
Linnavalitsus	7,50	-79	7,50	-77
Sotsiaalhoidus	9	-65	9	-63
Kultuur	5,00	-29	5,15	-42
Majandus	5,10	-40	4,87	-36
Volikogu		-9		-10
<b>Kokku töötajate arv ja tööjõukulud</b>	<b>46,80</b>	<b>-426</b>	<b>47,54</b>	<b>-419</b>

Töötajate arvuna on esitatud keskmine töötajate arv taandatuna täistööajale. Ajutiste töölepingute korral ei ole töötajate arvu leitud. Ajutiste töölepingute alusel arvestatud töötasukulud moodustasid aruandeperioodil 8 684,47 tuhat eurot ja võrreldaval perioodil 9 199,62 tuhat eurot.

	2016	2015
Töötasukulud	-435	-419
Sotsiaalmaks ja töötuskindlustusmaksed	-147	-141
<b>Erisoodustused</b>		
Õppelaenu kustutamine		-1
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>-582</b>	<b>-561</b>

## Lisa 12. Majandamiskulud ja muud tegevuskulud

Tuhandetes eurodes

	2016	2015
Kinnistute, hoonete ja ruumide majandamiskulu	-85	-77
Õppevahendite ja koolituse kulud	-33	-34
Toiduained ja toitlustusteenused	-30	-31
Kommunikatsiooni-, kultuuri- ja vaba aja sisustamise kulud	-34	-28
Sõidukite majandamiskulu	-39	-21
Administreerimiskulu	-18	-13
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	-17	-13
Meditsiinikulud ja hügieenikulud	-9	-10
Inventari majandamiskulud	-17	-7
Sotsiaalteenused	-7	-7
Rajatiste majandamiskulu	-9	-7
Koolituskulu	-4	-4
Mitmesugused majanduskulud	-5	-2
Teavikute ja kunstiesemete kulud	-4	-4
Avaliku korra ja julgeoleku kulud	-3	
<b>Majanduskulud kokku</b>	<b>-314</b>	<b>-258</b>
Käibemaksukulu tegevuskuludelt	-43	-40
Käibemaksukulu põhivara soetuselt	-22	-27
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded müüitud toodete ja teenuste eest		-1
Muud majandamiskulud		-1
<b>Kokku muud tegevuskulud</b>	<b>-65</b>	<b>-69</b>
<b>Kokku majandamiskulud ja muud tegevuskulud</b>	<b>-379</b>	<b>-327</b>

## Lisa 13. Eelarve täitmise aruanne

### Põhitegevuse kulude ja investeerimistegevuse väljaminekute jaotus tegevusalade järgi

Tuhandetes eurodes

Eelarve klassifikaatori tunnus	Eelarveklassifikaatori nimetus	Esialgne eelarve	Lõplik eelarve	Eelarve täitmine	%
1	2	3	4	5	6
<b>01.</b>	<b>Üldised valitsussektori teenused</b>	<b>174</b>	<b>177</b>	<b>174</b>	98,20
01111	Valla- ja linnavolikogu	14	15	13	88,67
01112	Valla- ja linnavalitsus	148	153	153	99,92
01114	Reservfond	4	1		
01600	Muud üldised valitsussektori teenused	6	6	6	98,95
01700	Valitsussektori võla teenindamine	2	2	2	82,45
<b>03.</b>	<b>Avalik kord ja julgeolek</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	46,60
03200	Pääteteenused	7	7	3	46,60
<b>04.</b>	<b>Majandus</b>	<b>105</b>	<b>108</b>	<b>107</b>	98,67
04510	Maanteetransport (vallateede- ja tänavate korrashoid)	86	90	89	100,00
04740	Üldmajanduslikud arendusprojektid	3	3	3	100,43
04900	Muu majandus (sh majanduse haldus)	16	15	15	94,17
<b>05.</b>	<b>Keskkonnakaitse</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	94,17
05100	Jäätmekäitlus (sh prügiveedu)	2	2	2	99,92
<b>06.</b>	<b>Elamu- ja kommunaalmajandus</b>	<b>62</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	99,68
06400	Tänavavalgustus	12	12	12	99,98
06605	Muu elamu- ja kommunaalmajanduse tegevus	50	60	60	87,29
<b>07.</b>	<b>Tervishoid</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	87,29
07600	Muu tervishoid, sh. tervishoiu haldamine	1	1	1	96,09
<b>08.</b>	<b>Vabaaeg, kultuur ja religioon</b>	<b>134</b>	<b>139</b>	<b>134</b>	97,24
08102	Sportitegevus	3	3	3	97,43
08105	Laste muusika- ja kunstikoolid	8	10	10	97,43
08201	Raamatukogud	18	18	17	95,75
08202	Rahva- ja kultuurimajad	59	61	59	95,22
08203	Muuseumid	14	14	14	99,22

08208	Kultuuriüritused	23	23	22	97,10
08209	Seltsitegevus	3	4	4	99,93
08300	Ringhäälingu- ja kirjastamisteenused	6	6	5	89,32
<b>09.</b>	<b>Haridus</b>	<b>389</b>	<b>391</b>	<b>389</b>	99,49
09110	Alusharidus	101	109	108	98,96
09210-09221	Üldhariduskoolid, sh LAK	280	273	273	99,60
09600	Koolitransport	1	2	1	86,46
09601	Koolitoit	6	6	6	94,32
09800	Muu haridus, sh. hariduse haldus	1	1	1	80,75
<b>10.</b>	<b>Sotsiaalne kaitse</b>	<b>244</b>	<b>257</b>	<b>231</b>	90,14
10121	Muu puuetega inimeste sotsiaalne kaitse	14	14	14	101,97
10200	Eakate sotsiaalhoolekande asutused	176	185	171	92,23
10201	Muu eakate sotsiaalne kaitse	8	7	7	99,34
10402	Muu perekondade ja laste sotsiaalne kaitse	32	31	20	64,57
10701	Riiklik toimetulekutoetus	14	20	19	100,00
	<b>KULUD KOKKU</b>	<b>1 118</b>	<b>1 154</b>	<b>1 113</b>	96,41

#### Lisa 14. Reservfondi kasutamise aruanne

Eelarve- klassifi- kaatori tunnus	Selgitus		Reservfondist kulutamiseks eraldatud	Kulutatud
01114	Reservfond aasta alguses	3810,00		
01112	Ühinemisega seotud elektroonilise hääletuse läbiviimise kulude katteks		788,00	788,00
06605	Pärnu tn. 45 fassaadi rekonstrueerimistööde planeeritud tegeliku kulu suurenemise katteks.		600,00	600,00
08202	Projekti "Viljandi koostööpiirkonna täiendavate noorsootöö teenuste elluviimine" toetuseks		895,20	895,20
08209	MTÜ Mõisaküla Noortekeskus H.E.L.A.R. projekti "Tervisespordipark" tegevustoetuseks		500,00	500,00
	<b>Kokku suunatud reservfondist</b>		<b>2783,20</b>	<b>2783,20</b>
	<b>Reservfond aasta lõpus</b>			<b>1026,80</b>

## **Lisa 15. Seotud osapooled**

Osapooli loetakse seotuks, kui üks osapool omab kontrolli või olulist mõju teise osapoole majanduslike otsuste üle. Mõisaküla Linnavalitsuse seotud osapoolteks on:

- 1) Linna volikogu liikmed, valitsuse liikmed, hallatavate asutuste juhid;
- 2) Punktis 1 loetletud isikute lähedased pereliikmed, kelle puhul võib eeldada olulise mõju olemasolu, sh: abikaasa, elukaaslane, lapsed.
- 3) Sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud, milles punktides 1-2 loetletud isikud üksi või koos omavad valitsevat või valitsevat mõju, st omandiõigust alates 20%-st või hääleõigust nende üksuste juhtimises nõukogude ja juhatuste kaudu.

Mõisaküla Linnavalitsuse hinnangul on kõik ostu- ja müügitehingud seotud osapooltega toimunud normaalsetel turutingimustel või vastavalt tingimustele, mis kehtivad ühtviisi nii seotud osapooltele kui ka mitteseotud isikutele. Toetuse saamiseks linnalt kehtivad võrdsed taotlemise ja eraldamise kriteeriumid kõigile taotlejatele.

**Volikogu liikmetega** seotud mittetulundusühingutelt ja äriühingutelt on ostetud teenuseid aruandeaastal kokku 2,9 tuhande euro eest.

**Linnavalitsuse liikmetega** seotud lähedastelt isikutelt ja mittetulundusühingutelt on ostetud teenuseid aruandeaastal kokku 0,2 tuhande euro eest ja antud toetusi 2,7 tuhande euro eest.

**Hallatavate asutuste juhtidelt** ning nendega seotud lähedastelt isikutelt, mittetulundusühingutelt ja äriühingutelt ei ole ostetud kaupu/teenuseid ega teostatud müüke aruandeaastal.

Linna tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmetele arvestati aruandeaastal tasusid (tuhandetes eurodes):

	Tegev- ja kõrgema juhtkonna keskmine arv (taandatud täistööajale)	Tasude kogusumma (eurodes)
Volikogu liikmed	11	9 002
Linnavalitsuse liikmed	4	1 716
Linnapea	1	15 540
Hallatavate asutuste juhid <sup>2</sup>	6	63 383
<b>KOKKU</b>	<b>22</b>	<b>89 641</b>

Ülaltoodud tasud on arvestatud ilma sotsiaalmaksu ja töötuskindlustusmakseteta, kuid nende hulka on arvatud kõik töötasud ja hüvitised. Muid täiendavaid olulisi soodustusi pole tegevjuhtkonna ega kõrgema juhtkonna liikmetele aruandeaastal arvestatud.

#### **B. Soodustused tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmetega seotud lähedastele pereliikmetele**

Mõisaküla linn ei ole andnud linnavalitsuse või volikogu liikme või hallatava asutuse juhi lähedastele pereliikmetele aruandeaastal soodustusi.

#### **Selgitused eelarve täitmise aruandele**

Mõisaküla linna 2016. aasta eelarve võeti vastu 18.02.2016 Mõisaküla Linnavolikogu määrusega nr 1 kogumahuga 1 133,9 tuhat eurot. Eelarve täitmise aruanne on toodud raamatupidamise aastaaruande koosseisus, vt lk 36. Eelarve koostamisel oli seotud eesmärgiks tagada olemasoleva tulubaasi piires kõigi hallatavate asutuste normaalne töökeskkond ja tasakaalustatud areng ning samal ajal teostada investeeringuid.

2016. aasta esialgse eelarve- ja eelarve täitmise maht erines summas 5 tuhat eurot, eelarve täitmine oli väiksem (nii tulude kui ka kulude poolel) kui algselt planeeritud eelarve. Täiendavaid vahendeid laekus füüsilise isiku tulumaksu laekumisest, kaupade ja teenuste müügist ning toetustest projektide tegevuskuludeks.

<sup>2</sup> Hallatavate asutuste juhtidena on arvestatud: Mõisaküla Kooli direktor; Mõisaküla Lasteaia direktor; Mõisaküla Kultuurimaja direktor; Mõisaküla Raamatukogu direktor; Mõisaküla Muuseumi juhataja; Mõisaküla Hoolekandekeskuse juhataja; Mõisaküla Linnahoolduse juhataja.

Põhitegevuse tulude eelarve täideti 96,43 %. Tulude täitmine oli 4 tuhande euro võrra suurem võrreldes esialgselt kavandatud eelarvega. Füüsilise isiku tulumaksu laekus 5 tuhat eurot rohkem kui esialgselt planeeritud. Maamaksu laekus 1,0 tuhat eurot vähem kui esialgselt planeeritud. Seega maksutulude kui suurima osakaaluga põhitegevuse tuluartikli, moodustades 34,1% põhitegevuse tulude täitmisest, täitmine oli kokku 4 tuhat eurot suurem esialgsest eelarvest.

Põhitegevuse kulude täitmine oli 28 tuhande euro võrra väiksem võrreldes esialgselt planeeritud eelarvega, kusjuures eraldiste täitmine vähenes 3 tuhande euro võrra. 2016. aastaks kinnitati reservfond mahus 3,8 tuhat eurot, jääk aasta lõpus 1,0 tuhat eurot. Tegevuskulude (sh personali- ja majandamiskulud) täitmine vähenes 25 tuhande võrra, sh personalikulude täitmine suurenes 6 tuhande euro võrra ja majandamiskulude täitmine vähenes 28 tuhande euro võrra võrreldes esialgse eelarvega. Majandamiskulude vähenemisel olid olulisema osakaaluga sotsiaalse kaitse kulud (+10 tuhat eurot).

2016. aasta eelarve tulude maht oli vastuvõtmise hetkel 1 033 tuhat eurot. Tulude osas suurendati eelarves muude saadud toetuste osa tegevuskuludeks laekumist 18 tuhat eurot. Algselt kinnitatud eelarve tulude maht suurenes seega 1,9 %.

Kokku investeerimistegevus 2016. aastal oli 91 tuhat eurot. Võrreldes esialgse eelarvega suurenes investeerimistegevus 14,3%. Põhivara soetuseks kulutati 23 tuhat eurot planeeritust rohkem (täitmine 101,97 %). Põhivara soetati 126 tuhande euro eest.

Finantseerimistegevuses suurendati 2016. aastal laenukohustusi 50 tuhande euro võrra Pärnu tn 45 hoone välifassaadi renoveerimiseks. 2016. aasta lõpus oli võlakohustuste suuruseks 137 3 tuhat eurot. 2016/2017 aastavahetuse vabaks jäägiks kujunes 4,7 tuhat eurot (-28%).

2016. aasta I lisaelarve ja eelarve muutmise kinnitati 23.11.2016 Mõisaküla Linnavolikogu määrusega nr 10 kogumahuga 32 tuhat eurot, millega suunati eelarvesse 2016. aasta sihtotstarbelised laekumised, suurendati tulude- ja kulude eelarvet.

2016. aasta II lisaelarve ja eelarve muutmise kinnitati 15.12.2016 Mõisaküla Linnavolikogu määrusega nr 15, millega muudeti põhitegevuse kulusid kululiikide lõikes.



## MAJANDUSAASTA ARUANDE ALLKIRI

Majandusaasta aruande on koostanud Mõisaküla Linnavalitsus.

Aruande juurde kuulub sõltumatu vandeaudiitori ning Mõisaküla linnavalitsuse otsus aruande heakskiitmise kohta.

Ervin Tamberg – linnapea 17. aprill 2017 /allkiri/  
(nimi, ametinimetus, kuupäev, allkiri)